

## **ANEXO I**

### **Régimen Académico de la Educación Secundaria**

#### **Índice**

Fundamentación

Título I: Estructura y organización de la educación secundaria

Capítulo I: Estructura de la educación secundaria

Capítulo II: Primer Ciclo/Ciclo Básico

Capítulo III: Segundo Ciclo/Ciclo Orientado

Título II: Organización y gestión institucional

Capítulo I: Principios generales

Capítulo II: El Proyecto Escuela

Título III: Organización y planificación de la enseñanza

Capítulo I: Consideraciones generales

Capítulo II: El Proyecto Curricular Institucional

Capítulo III: Formatos pedagógicos

Capítulo IV: La planificación docente

Título IV: Acompañamiento a las trayectorias escolares

Capítulo I: Consideraciones generales

Capítulo II: Articulación entre niveles

Capítulo III: La función tutorial en el Primer Ciclo/Ciclo Básico

Capítulo IV: Orientación de los/as estudiantes durante el Segundo ciclo/Ciclo Orientado

Capítulo V: El Equipo de profesores del curso

Título V: Acerca de los/as estudiantes

Capítulo I: Condición de estudiante

Capítulo II: Condiciones de ingreso y permanencia de los/as estudiantes

Título VI: Sobre la Asistencia

Capítulo I: Régimen de asistencia

Capítulo II: Información de los motivos de inasistencia

Capítulo III: Seguimiento institucional de la asistencia

Título VII: Régimen de cursada, evaluación, calificación, acreditación y promoción

Capítulo I: Regulaciones sobre el régimen de cursada

Capítulo II: Regulaciones sobre la evaluación

Capítulo III: Regulaciones sobre la calificación y la acreditación

Capítulo IV: Regulaciones sobre la promoción

Capítulo V: Dispositivos para la acreditación de espacios curriculares pendientes

Título VIII: Convivencia y participación escolar

Título IX: Movilidad estudiantil

## **Fundamentación**

La obligatoriedad de la escuela secundaria requiere garantizar el derecho a la educación entendido centralmente como derecho al acceso al conocimiento y la cultura, la formación para la ciudadanía y para el mundo del trabajo. En este sentido, implica revisar una escuela secundaria pensada en otras condiciones y con otra función. Requiere que esta se transforme en un ámbito democrático, justo e inclusivo para cumplir con el derecho a la educación de todos/as los/as jóvenes. Esto supone modificaciones del modelo organizacional y de la gestión pedagógica institucional de la escuela secundaria en todas sus modalidades.

A través de la Ley N° 898 de 2002, la Ciudad Autónoma de Buenos Aires extendió la obligatoriedad de la educación hasta la finalización del Nivel Secundario, convirtiéndose en la primera jurisdicción en establecer trece (13) años de enseñanza obligatoria. Ello implicó la necesidad de actualizar la escuela secundaria en aquellos aspectos que la han constituido desde sus orígenes y representan obstáculos para garantizar el cumplimiento del derecho a la educación de todos/as los/as jóvenes.

A partir de ese momento, en la jurisdicción se implementaron distintos programas de promoción y apoyo a la escolaridad y una serie de acciones de asistencia técnica y pedagógica, a los efectos de mejorar las trayectorias y de promover el acompañamiento de las mismas desde una mirada inclusiva. Para esto, se aprobaron diversas normas que fueron modificando distintos aspectos del régimen académico.

A nivel nacional, la escuela secundaria obligatoria completa fue establecida en 2006 por la Ley de Educación Nacional N° 26.206. En los años subsiguientes, el Consejo Federal de Educación aprobó una serie de resoluciones (principalmente las Resoluciones CFE Nros. 84/09, 93/09 y 330/17) que intentan impulsar algunas modificaciones comunes para el régimen académico de la escuela secundaria de todo el país en todas sus modalidades, tanto en los Bachilleratos Orientados como para las ofertas educativas de nivel secundario de las modalidades Artística, Educación Técnica Profesional de gestión estatal y privada y las de Educación Especial de gestión privada, con el fin de revisar y modificar los rasgos de su histórica matriz. En este sentido, la Resolución CFE N° 93/09 sostiene: "Este mandato nos coloca frente al desafío de revisar estructuralmente las instituciones de modo tal de garantizar las condiciones necesarias para el acceso, la permanencia y el egreso del nivel al conjunto de la población. Se trata de poner en cuestión todos aquellos dispositivos, prácticas y representaciones que naturalizan, cuando no facilitan o producen, procesos de selección y exclusión".

El modelo organizacional de la escuela secundaria tradicional, basado en un currículum clasificado, con docentes formados por disciplina y designación por horas cátedra, promueve

experiencias fragmentadas de los/as estudiantes en relación con el conocimiento y los/as responsabiliza en términos individuales de su éxito o de su fracaso.

Este modelo ha cambiado a partir de diversas transformaciones ocurridas en los últimos tiempos, tales como las mayores oportunidades de acceso o la revisión de las nociones tradicionales de *disciplina* y de *autoridad*, la implementación de programas de promoción y apoyo a la escolaridad, la designación de profesores por cargo y una serie de acciones de asistencia técnica y pedagógica, a los efectos de aumentar la retención, reducir la tasa de repitencia y mejorar los aprendizajes y las prácticas de enseñanza.

Asimismo, en el marco de las orientaciones federales, se han realizado reformas curriculares, marcos de referencia para el proceso de homologación y validez nacional de títulos y certificados y procesos de formación del personal docente a fin de garantizar las condiciones para la igualdad de oportunidades en el acceso, la permanencia y el egreso de los/as estudiantes en el sistema educativo.

Sin embargo, algunos aspectos de la matriz tradicional siguen operando. Modificar esta matriz escolar tradicional, darle nuevos sentidos al aprendizaje y pensar en una escuela para todos/as, en el marco de la obligatoriedad, demanda transformar la cultura escolar y las lógicas y dinámicas institucionales: las normas, el uso de tiempos y espacios para la enseñanza y el aprendizaje, el lugar asignado a los/as jóvenes en la escuela, el lugar de adultos/as y educadores/as, el de la comunidad, las relaciones de poder hacia el interior de la escuela, los tiempos y espacios de trabajo, las relaciones entre asignaturas y áreas, entre otros aspectos.

En la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, la política de profundización y mejora de la Nueva Escuela Secundaria es una propuesta que impulsa y favorece esos cambios para todas las escuelas del nivel en todas sus modalidades desde el comienzo de su implementación en el año 2018. Ejemplo de ello son las modificaciones implementadas en la organización y en la gestión institucional, en la planificación y en la organización de las propuestas de enseñanza, en la conformación de equipos para el acompañamiento de las trayectorias y en las formas de evaluación, acreditación y promoción para que todos/as los/as estudiantes puedan avanzar en sus trayectorias escolares y construir sus opciones formativas sobre la base de sus intereses y proyecciones a futuro. Impacta en la transformación de espacios y tiempos escolares, en el trabajo docente y en la implementación del diseño curricular jurisdiccional. La profundización de estos cambios en la escuela secundaria recrea y potencia el vínculo “docente-conocimiento-estudiante”, el cual está atravesado por el trabajo colaborativo, la interdisciplina y la tecnología.

El presente régimen académico (en adelante RA) representa una actualización de las regulaciones académicas de la escuela secundaria, enfatiza las prácticas docentes

colaborativas y la evaluación colegiada como ejes para el seguimiento de las trayectorias escolares y promueve el desarrollo de propuestas de enseñanza innovadoras. Contempla los principios de la educación inclusiva, entendida como aquella que procura dar la mejor respuesta a la diversidad a través de asegurar y aumentar el sentido de pertenencia y la participación de todas/os los/as adultos/as, jóvenes y adolescentes.

Por lo anteriormente expuesto este régimen académico consolida regulaciones para la escuela secundaria obligatoria que dan respuesta a las necesidades emergentes en torno a la organización institucional, la gestión curricular y el seguimiento y acompañamiento a las trayectorias escolares a fin de garantizar la calidad de la educación y el ingreso, permanencia y egreso de todos los estudiantes de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

# TÍTULO I

## Estructura y organización de la Educación Secundaria

### Capítulo I.- Estructura de la educación secundaria

La educación secundaria está organizada en dos ciclos:

- **Primer ciclo/ Ciclo Básico**, de dos (2) años de duración, de carácter común a todas las orientaciones/ especialidades.
- **Segundo ciclo/Ciclo Orientado**, de carácter diversificado/ especializado según distintas áreas del conocimiento, del mundo social y del trabajo.
  - De tres (3) años de duración para el ciclo orientado de los bachilleratos en las distintas modalidades.
  - De cuatro (4) años de duración para el ciclo especializado, que está compuesto por las distintas especialidades de la Modalidad Técnico Profesional de Nivel Secundario.

### Capítulo II.- Primer Ciclo/ Ciclo Básico

1. El Primer Ciclo/Ciclo Básico conforma una unidad pedagógica para fortalecer y consolidar los aprendizajes de la formación general, acompañar la transición de los/as estudiantes en su pasaje de la primaria a la secundaria y, luego, al Segundo Ciclo/Ciclo Orientado, y promover su formación en la incorporación de capacidades para su desempeño en el rol de estudiantes. Se destaca el lugar central otorgado al desarrollo de estas capacidades, entendiendo que la escuela tiene que ofrecer múltiples y variadas oportunidades para que los/as estudiantes las adquieran y consoliden. En los diseños curriculares vigentes las capacidades se identifican como un tipo de contenidos que debe ser objeto de enseñanza sistemática.
2. Desde esta perspectiva, primero y segundo año, como período integrador y continuo, requieren reconocer y favorecer procesos de enseñanza y de aprendizaje articulados, priorizando el tiempo necesario para comprender y respetar las trayectorias de los/as estudiantes. Se apunta a la construcción gradual de la autonomía, al desarrollo sistemático de las capacidades y a la apropiación significativa de saberes. Las propuestas disciplinares, interdisciplinares, areales e interareales deben ser planificadas en forma progresiva, espiralada e integrada tanto en complejidad como profundidad.

### Capítulo III. Segundo Ciclo/Ciclo Orientado

3. El Segundo Ciclo/Ciclo Orientado prepara a los/as estudiantes para continuar los estudios superiores y brinda saberes y capacidades para la incorporación en la sociedad y en el mundo del trabajo. Enfatiza el desarrollo de capacidades que favorecen la construcción de proyectos futuros, tales como la imaginación y la creatividad, la resolución de problemas y

el diseño de soluciones, la selección, el procesamiento y la comunicación de la información, la autorregulación del aprendizaje y las habilidades metacognitivas, entre otras.

4. La formación específica enfatiza e intensifica el trabajo en saberes y prácticas propios de un campo de conocimiento, a través de diferentes formatos pedagógicos. Todos los/as estudiantes tienen oportunidad de familiarizarse con los problemas básicos, los conceptos, las formas y los instrumentos de indagación propios de la orientación/ especialidad, y se tiende a alcanzar mayores niveles de abstracción y generalización en las distintas áreas de conocimiento.
5. Se intenta promover mayor autonomía y posibilidades de opción por parte de los/as estudiantes y proponer prácticas y actividades formativas que fortalezcan sus conocimientos y despierten intereses y vocaciones que les permitan dar sus próximos pasos en sus proyectos de vida.
6. En el caso de la Educación Técnico Profesional, el nivel secundario certifica las competencias necesarias en función de las habilitaciones e incumbencias propias de la figura y del perfil profesional de cada especialidad y de las exigencias del mundo de la producción y del trabajo.

## **TÍTULO II**

### **Organización y gestión institucional**

#### **Capítulo I: Principios generales**

1. Mediante la organización y la gestión pedagógica institucional, las escuelas deben ofrecer una educación de calidad y generar las condiciones necesarias para que todos/as los/as estudiantes puedan llevar adelante trayectorias educativas continuas, completas y significativas.
2. Se promueve una experiencia escolar orientada hacia el acceso a saberes, prácticas y experiencias culturales relevantes que favorezcan la construcción de un vínculo con el conocimiento, las instituciones y los diversos sectores socioproductivos que posicione a los/as estudiantes como creadores/as y recreadores/as en los distintos campos en los que se desarrollen. Asimismo, se propone la formación de los/as estudiantes como ciudadanos/as sensibles, solidarios/as, participativos/as y responsables, comprometidos/as con las problemáticas contemporáneas.
3. Las propuestas de enseñanza deben permitir comprender el carácter histórico, público, colectivo y provisorio de los diferentes tipos de conocimiento y brindar las herramientas para desarrollar la autonomía y el aprendizaje a lo largo de toda la vida. Debe reconocerse la diversidad de saberes y experiencias que los/as estudiantes portan y desarrollar

propuestas de enseñanza que contemplen su heterogeneidad para que, desde allí, puedan construir su rol de estudiantes como parte de los contenidos que se aprenden en la escuela.

4. Cada escuela revisará los modos en que organiza el trabajo docente de acuerdo a los recursos institucionales y en función de la carga horaria de los/as profesores/as, para favorecer y potenciar la existencia de tiempos dedicados a la planificación, el desarrollo y la evaluación tanto de las estrategias pedagógicas propuestas como de los aprendizajes. Los espacios institucionales de los que disponen las escuelas, tales como el espacio de trabajo colaborativo para la planificación interdisciplinaria, el seguimiento y la evaluación continua; las reuniones de profesores/as designados/as por cargo; los espacios de mejora institucional (EMI); las reuniones de coordinación de área o de la especialidad/orientación; el Consejo Consultivo, entre otros, serán organizados en función de estas necesidades, de modo tal que podrán alternarse reuniones plenarias por ciclo, por año escolar, por curso, por área o por interáreas de acuerdo al proyecto desarrollado.
5. Los espacios de trabajo institucional deben constituir una oportunidad para la reflexión y el diseño de acciones conjuntas relacionadas con los aspectos centrales de la propuesta escolar, a saber:
  - Análisis de problemas institucionales y acuerdo de estrategias de abordaje.
  - Planificación de la enseñanza.
  - Articulación horizontal y vertical del currículo: articulación de las unidades curriculares de los distintos espacios en cuanto a contenidos, metodologías, criterios de evaluación, bibliografía, entre otros, así como criterios de progresión a lo largo del trayecto del nivel.
  - Análisis y reflexión sobre prácticas de enseñanza; intercambio de buenas prácticas de enseñanza y evaluación.
  - Seguimiento del desempeño y de la dinámica de los cursos y acuerdos sobre estrategias de intervención.
  - Seguimiento de la trayectoria educativa de los/as estudiantes y planificación de acciones de apoyo y acompañamiento.
  - Evaluación colegiada e intervención en decisiones de promoción.

## **Capítulo II: El Proyecto Escuela**

6. El Proyecto Escuela (en adelante, PE) es una herramienta esencial que enmarca la gestión pedagógica y que permite, en el marco de la política educativa de la jurisdicción, que cada institución diseñe los modos a través de los cuales cumplirá los propósitos pedagógicos del nivel. Es una propuesta dinámica que se elabora desde la identidad propia de cada institución y de la construcción colectiva permanente para promover procesos de mejora



institucional. En el caso de las escuelas públicas de gestión privada, también cobra sentido en el marco de su ideario institucional.

7. Cada comunidad educativa tiene la tarea de realizar una construcción conjunta de los problemas y de definir los aspectos que se requiere mejorar, así como de proyectar el proceso que recorrerán para lograrlo incluyendo las acciones de acompañamiento de trayectorias y de mejora de la enseñanza y de la evaluación en las distintas escuelas.
8. El PE se concreta en la planificación de metas anuales institucionales en base a un diagnóstico basado en evidencias, en la descripción de acciones para alcanzarlas y en el seguimiento sistemático con apoyo de la supervisión y las distintas iniciativas del Ministerio. Debe plasmar el conjunto de acuerdos institucionales sobre lo que se quiere para la escuela y las acciones necesarias para lograrlo.
9. El PE incluye las siguientes dimensiones: organización y gestión escolar, clima institucional, procesos de enseñanza y aprendizaje, recursos materiales, equipamiento e infraestructura y relación con la comunidad y contexto.
10. La construcción y la revisión anual del PE requieren mantener encuentros, para lo cual se utilizan los espacios de mejora institucional (EMI) u otros tiempos con los que cuente cada escuela o que sean generados especialmente para tal fin. Según las características de cada institución, las experiencias y su historia, se espera que los/as estudiantes participen de diferentes instancias y espacios para la construcción compartida de las propuestas y los acuerdos.
11. Los equipos de conducción de las escuelas requieren vincular el régimen académico a las herramientas de gestión que les permiten organizar el trabajo docente, orientar el desarrollo de la tarea y plasmar acuerdos que encaminan los esfuerzos de toda la comunidad hacia la mejora enfocada en lograr aprendizajes relevantes y alcanzar la permanencia y la terminalidad para todos/as los/as estudiantes.
12. En este marco, *el PE se encuadra pedagógicamente en el RA y la concreción de éste dialoga con los acuerdos institucionales plasmados en el PE*. La vinculación del PE y del RA debe ser consistente en términos pedagógicos. La mayoría de las dimensiones del PE se sostienen en la coherencia y la recurrencia de las acciones docentes derivadas del RA.
13. En suma, en el marco de las políticas educativas de la jurisdicción que establecen los propósitos educativos y los lineamientos normativos que le dan coherencia y sentido al sistema en su conjunto, el PE es uno de los ámbitos de mayor concreción de autonomía asignada a la comunidad educativa para la mejora de los procesos de enseñanza y de aprendizaje de los/as estudiantes, de las prácticas docentes y de la gestión institucional.

### TÍTULO III

#### **Organización y planificación de la enseñanza**

## Capítulo I: Consideraciones generales

1. Cada institución educativa, a partir del Diseño Curricular y teniendo en cuenta el proyecto escuela, el proyecto curricular institucional y el marco normativo vigente, establece el modo en que se organiza la enseñanza considerando el perfil del egresado, los contenidos troncales por espacios curriculares ligados a los objetivos de aprendizaje, las propuestas de enseñanza y los criterios e instrumentos de evaluación.
2. Se debe plantear una organización curricular en áreas de conocimiento con el objetivo de resignificar las prácticas docentes a partir de un trabajo colaborativo y planificado conjuntamente. Las propuestas deben contemplar grados de integración progresiva atendiendo diversas formas de organización y planificación de la enseñanza conforme se detalla a continuación:
  - Espacios de trabajo disciplinar: estructurados sobre la base de los contenidos troncales de cada espacio curricular, introducen a los/as estudiantes en los problemas, las teorías y las habilidades asociadas a cada campo de saber, y se ofrecen en formato de asignaturas, talleres y proyectos anuales.
  - Espacios de integración disciplinar por área: promueven el tratamiento o la resolución de problemas complejos en los cuales los/as estudiantes pueden analizar, argumentar y proponer soluciones articulando conceptos y herramientas provenientes de las disciplinas que integran un área de conocimiento específica. La extensión de las actividades puede variar dependiendo de sus características y objetivos.
  - Espacios de integración entre materias de distintas áreas: permiten el abordaje de problemas interdisciplinarios y complejos que ofrecen a los/as estudiantes oportunidades para desarrollar y practicar un pensamiento crítico y construir distintos tipos de argumentos y soluciones, recurriendo a teorías y metodologías provenientes de diversos campos del saber. Se espera por lo menos una experiencia anual (distribuida en etapas o concentrada). Se sugiere que la escuela presente más de una propuesta de integración en paralelo, para que los/as estudiantes puedan elegir qué propuesta cursar.
  - Espacios Curriculares Específicos Obligatorios (ECEOS): espacios pedagógicos participativos para el abordaje de contenidos transversales tales como Educación Sexual Integral y Educación y Prevención sobre las adicciones y el Consumo indebido de drogas. Habilitan el uso de técnicas de trabajo diversas como debates, foros, análisis de casos, películas, publicidades, canciones, artículos periodísticos, dramatizaciones, búsquedas de información en fuentes diversas para profundizar determinados tópicos.
  - Entornos específicos de acompañamiento, recuperación y profundización de aprendizajes: son instancias que tienen el propósito de garantizar el acompañamiento a las trayectorias continuas y completas, especialmente para los grupos de estudiantes que

los/as tutores/as y/o el equipo de profesores/as del curso indiquen, dentro o fuera del turno en que cursen.

- Actividades para el aprovechamiento de las horas en ausencia del profesor: propuestas pedagógicas para alcanzar el máximo aprovechamiento del tiempo escolar, a través de la planificación y desarrollo de estrategias de enseñanza y de aprendizaje para las horas libres, estableciendo los recursos didácticos que se utilizarán, las expectativas u objetivos y los criterios con los que se evaluarán. Los jefes de preceptores deberán coordinar con la conducción escolar, con programas de tutorías y con los profesores, la realización de actividades para las horas libres. Los preceptores deberán atender a los/las estudiantes, en caso de ausencia del profesor, organizando propuestas previamente planificadas que permitan un mejor aprovechamiento de ese tiempo.

- Actividades de aproximación al mundo del trabajo y de los estudios superiores: son experiencias pedagógicas concretas destinadas a acercar a los/las estudiantes al mundo laboral, cultural y de la formación superior, las cuales profundizan en el campo de conocimiento de la orientación y que permiten que los/as estudiantes desarrollen autonomía progresiva, adquieran confianza en un nuevo entorno desplegando competencias que les permitan desarrollarse en la sociedad civil con las herramientas favorecidas por la escuela y potenciadas más allá de ella. Se desarrollan en contextos formativos, tanto profesionales como académicos reales por fuera del edificio escolar y con variados formatos que los y las estudiantes transitan poniendo en juego los contenidos y capacidades establecidos en el Diseño Curricular, junto a personas y entidades externas a la escuela, y que refieran a situaciones genuinas del mundo laboral.

- Proyectos Tecnológicos Productivos en escuelas secundarias técnicas: divididos en etapas, tienen por finalidad abordar distintas tecnologías para aprender a desarrollar un proyecto que elabore soluciones técnicas sobre diversos problemas del mundo socioproductivo. Buscan la integración de la práctica directa de los talleres y laboratorios con la teoría disciplinar de la ciencia y la tecnología para enseñar capacidades y competencias que forjan la habilitación profesional y preparan para ingresar al mundo socio productivo actual.

- Prácticas profesionalizantes en escuelas secundarias técnicas: se plantea este espacio como una unidad curricular obligatoria para los sextos años de las escuelas técnicas, excepto en las especialidades de Mecánica, Indumentaria y Orfebrería, las cuales distribuyen esta carga horaria entre el quinto y el sexto año. Constituyen una aproximación progresiva al campo ocupacional hacia el cual se orienta la formación técnico-profesional de los/as estudiantes.

Adicionalmente, las escuelas podrán implementar otras formas de planificación y organización de la enseñanza que estimen pertinentes.

3. El espacio y tiempo en el que coinciden los/as docentes en un aula permite la organización de distintas propuestas de enseñanza y diversos agrupamientos de los/as estudiantes. A tales efectos se podrán organizar aulas temáticas diversificadas para potenciar diferentes trayectos, los entornos específicos de acompañamiento y recuperación de aprendizajes, los espacios multidisciplinares, entre otros. La intención pedagógica es que el trabajo colaborativo integre miradas y habilidades provenientes de diversas disciplinas para la interpretación y el análisis de problemas complejos en formatos pedagógicos flexibles.
4. El equipo directivo es responsable de planificar, organizar y convocar las instancias de trabajo colaborativo, favoreciendo la presencia de los miembros de la escuela que corresponda en función del propósito del encuentro, y de realizar el seguimiento de sus resultados.
5. El encuentro de intercambio entre escuelas que compartan un mismo territorio, que atiendan a poblaciones de características similares o que se encuentren involucradas en un determinado proyecto, entre otros criterios posibles, es otra estrategia que aporta al aprendizaje institucional. Estos espacios pueden surgir como iniciativa de las propias escuelas o ser impulsados por la supervisión.
6. Estas formas de organización y dispositivos de enseñanza deben quedar definidos en el Proyecto Curricular Institucional (en adelante, PCI) y desarrollados en las planificaciones docentes de cada espacio curricular, así también como en las planificaciones areales e interareales.
7. Las escuelas podrán ofrecer actividades extra programáticas que permitan atender los intereses de los/as estudiantes y proponer un uso creativo del tiempo libre, a través de diversos espacios en los que pueden ampliar o profundizar sus aprendizajes, en una variedad de formatos y de conformidad con los recursos disponibles de cada establecimiento.

## **Capítulo II: El Proyecto Curricular Institucional**

8. El PCI parte del Proyecto Escuela y comunica las decisiones relativas a la oferta curricular de la institución educativa, elaborada a partir del *Diseño Curricular* jurisdiccional. Para ello cada escuela definirá su fundamentación pedagógica y didáctica, su concepción de alumno, de enseñanza y aprendizaje, el enfoque de las áreas curriculares y su plan de estudios. Estas decisiones serán luego concretadas en la planificación de cada docente.
9. La construcción del PCI es un proceso que invita a cada comunidad escolar a mirarse a sí misma y a su entorno, en busca de las particularidades e ideas básicas que orientan su trabajo, con el objeto de delinear el propio perfil educativo y construir un proyecto de trabajo convocante. Su elaboración exige adecuar las propuestas didácticas a las características específicas del contexto educativo y de las características propias y

tradiciones de cada institución.

10. Para avanzar en la definición de aspectos curriculares, el PCI responde a las siguientes preguntas: ¿Para qué y qué enseñamos? ¿Cómo enseñamos? ¿Cuándo enseñamos? ¿Qué, cuándo y cómo evaluamos?
11. Las preguntas sobre *para qué* y *qué* enseñamos remiten a la reflexión sobre el propósito del trabajo institucional. Al respecto, el *Diseño Curricular* pone el foco en el desarrollo de aptitudes y capacidades de pensamiento, de acción y de interrelación que otorgan sentido a los aprendizajes de los contenidos seleccionados y a las experiencias formativas que en cada escuela se proponen. Las definiciones institucionales sobre qué enseñar, basadas en el Proyecto Escuela, deberán reflejar el enfoque, la selección y la organización de los contenidos de cada año y espacio curricular. Una cuestión fundamental es la articulación interna del Ciclo Básico considerado como unidad pedagógica, la cual requiere de una planificación conjunta del equipo docente.
12. La reflexión en torno a *cómo* enseñar forma parte del contenido de la enseñanza. Comprende tanto las concepciones, los enfoques, las prácticas, los recursos y las estrategias que plantea el equipo docente como la incorporación de distintos formatos pedagógicos que suponen un empleo flexible de las variables de espacio y tiempo.
13. Por su parte, la pregunta por el *cuándo* apunta a la organización temporal de los contenidos y las experiencias formativas de modo tal que favorezcan la necesaria progresión de los aprendizajes. Aquí también cabe considerar la secuencia de tratamiento de los contenidos transversales a lo largo de cada año y ciclo escolar.
14. En relación con *qué, cómo y cuándo evaluar*, trata de los acuerdos sobre criterios para la evaluación de los/as estudiantes en cuanto a modalidades, propósitos, momentos, frecuencia, instancias de acompañamiento y seguimiento.
15. En síntesis, el PCI define y comunica el conjunto de decisiones articuladas y consensuadas que el equipo directivo y docente de una escuela adopta a fin de brindar mayor coherencia y sentido a su actuación.

### **Capítulo III: Formatos pedagógicos**

16. Cada institución organizará una variedad de formatos pedagógicos, en virtud de las posibilidades existentes relacionadas con la planta funcional y los recursos disponibles. La programación de estos espacios y la selección de los formatos deberán ser incorporados en el PCI.
17. Algunos criterios a ser considerados en la planificación institucional de los formatos pedagógicos son los siguientes:
  - Posibilidad de electividad por parte de los/as estudiantes.

- Protagonismo de los/as estudiantes: consideración de sus intereses, inclusión de instancias para la producción, participación en el diseño, la coordinación y/o la evaluación de la propuesta.
- Alternancia entre enfoques disciplinares, areales e interareales.
- Inclusión de propuestas con diferentes grados de complejidad que contemplen necesidades de apoyo y recuperación de aprendizajes, tanto como profundización de acuerdo con inquietudes de distintos grupos.
- Diversidad de agrupamientos: por niveles, por propuestas alternativas de un mismo espacio curricular, entre otros.
- Variedad de estrategias didácticas y de formas de trabajo (individual, de a pares, en equipos, grupo completo).
- Flexibilización de los tiempos escolares .
- Dinamización del espacio del aula, con disposiciones que promuevan la variedad de modalidades de trabajo.
- Recuperación del valor pedagógico de todos los espacios escolares a través de su uso creativo y flexible.
- Inclusión de la tecnología con intencionalidad pedagógica para la ampliación y el enriquecimiento de las experiencias de aprendizaje.
- Aprovechamiento de los ámbitos ofrecidos por instituciones de la comunidad: bibliotecas públicas o universitarias, empresas, sociedades de fomento, centros culturales, de investigación, recreativos o de formación profesional, medios de comunicación, etc.
- Recuperación y valoración de habilidades, experiencias y saberes adquiridos en ámbitos extraescolares.

18. Durante cada ciclo lectivo y en cada cuatrimestre los/as estudiantes deben transitar experiencias didácticas diferentes desarrolladas en una variedad de formatos pedagógicos, a saber:

- **Talleres:** en todas las modalidades, centrados en una disciplina o con un carácter inter o multidisciplinar, apelan al protagonismo del/de la estudiante en el proceso de aprendizaje y desarrollan capacidades a partir de prácticas de aplicación en cuanto al diseño, la producción y la reflexión a partir del trabajo o producto realizado. En cada modalidad asumen características específicas en función de los campos de saber en juego, los recursos y el entorno formativo necesarios y, cuando corresponda, sobre la base del perfil profesional de egreso.
- **Semanas temáticas/seminarios de profundización:** al menos una vez por cuatrimestre se reorganizan los agrupamientos y tiempos con la finalidad de garantizar experiencias variadas que favorezcan el trabajo intra e interinstitucional (incluye simposios, seminarios, jornadas, competencias y desafíos como torneos, *hackatones*, ensayos de

consultoría, etc.). De esta manera, se realizan propuestas con temáticas y actividades diversas simultáneas que darán la posibilidad de elección a los/as estudiantes de acuerdo a sus propios intereses formativos, independientemente del año o curso en el que se encuentren matriculados.

- **Experiencias formativas vinculadas a una amplia formación cultural:** viajes de estudios, campamentos, salidas culturales (museos, cines, teatros, bibliotecas, librerías, atelier de arte, entre otros), proyectos sociocomunitarios, etc.

- Otros formatos pedagógicos que proponga la escuela en función de su proyecto institucional así como otras propuestas innovadoras que puedan incorporar a futuro.

19. En todas las propuestas pedagógicas, los/as docentes acompañarán propiciando actividades de indagación, resolución y evaluación. La definición de la organización del trabajo docente es una responsabilidad institucional que debe basarse en los propósitos educativos del nivel y de la escuela y en las posibilidades y carga horaria de los equipos docentes, propiciando que estos cuenten con tiempos y espacios para la planificación y la evaluación conjunta. Las limitaciones que puedan existir para la flexibilización o para la confluencia de más de un curso o más de un/a docente en un aula no impiden el desarrollo de proyectos integrados, siempre que exista una planificación que prevea su adecuada organización.

#### **Capítulo IV: La planificación docente**

20. La planificación de la enseñanza es un plan de acción, elaborado por el/la docente para guiar su práctica de enseñanza sobre la base de sus intenciones educativas. La planificación es una hoja de ruta que orienta la tarea, pero que debe ir adecuándose a lo que acontezca en cada uno de los grupos y a cada uno/a de los/as estudiantes.

21. En el marco de la planificación del espacio curricular, cada docente elaborará una propuesta integral para el grupo, así como también incluirá estrategias diferenciadas de enseñanza que contemplen y atiendan la heterogeneidad de trayectorias educativas de los/as estudiantes que conforman el grupo de la clase; de manera de reconocer a cada estudiante en sus particulares habilidades, intereses, necesidades y modos de aprender. Será tarea del/de la docente elaborar estrategias que apunten a fortalecer dichas trayectorias educativas.

22. Se considera a la evaluación como parte inherente de los procesos de enseñanza y de aprendizaje y por ello forma parte de la planificación. Se requiere definir los criterios de evaluación en relación con los propósitos de enseñanza y objetivos de aprendizaje, así como tener en cuenta los distintos puntos de partida, las oportunidades ofrecidas y las condiciones institucionales y didácticas de aprendizaje. Esta perspectiva implica que los/as docentes planifiquen e implementen un seguimiento continuo del proceso de aprendizaje

de los/as estudiantes comunicando y compartiendo los criterios de evaluación, las valoraciones y las decisiones tomadas con los/as estudiantes y sus familias. La metacognición y la retroalimentación forman parte del proceso de enseñanza y de evaluación de los aprendizajes individuales y grupales.

De esta manera, los/as docentes destacan los avances y los logros de los/as estudiantes, y propician la reflexión sobre los obstáculos y las dificultades como parte del proceso del aprendizaje, ponderando las posibilidades y desarrollando expectativas positivas sobre cada uno/a de ellos/ellas.

23. Las planificaciones abarcan propuestas tanto disciplinares como interdisciplinares/areales. En el marco de la planificación de proyectos areales del Primer Ciclo/Ciclo Básico, se deberá prever un tiempo destinado a la planificación, al seguimiento y a la evaluación continua y un tiempo de trabajo colaborativo interdisciplinario en el aula por área de conocimiento.

Respecto del Ciclo Orientado, en las escuelas de gestión estatal, los/as docentes de 3º, 4º y 5º año para los Bachilleratos orientados y de 1º año del Segundo ciclo, en el caso de Educación Técnico Profesional, deben planificar e implementar Proyectos de Aprendizaje Interdisciplinario (PAI).

24. La planificación de la enseñanza se debe orientar según los siguientes lineamientos:

- Respetar los acuerdos establecidos en el PCI, el PE, y aquellos alcanzados en el equipo de profesores/as del curso.
- Considerar las características del grupo en general y de sus integrantes en particular.
- Definir metas de la enseñanza: propósitos, objetivos y contenidos.
- Considerar los contenidos de los diseños curriculares jurisdiccionales y los contenidos nodales.
- Prever las evidencias de aprendizaje que permitirán demostrar su alcance, total o parcial, de lo cual se derivarán los medios para alcanzar las metas.
- Diseñar y seleccionar estrategias de enseñanza, tareas, actividades y recursos adecuados a las metas antes definidas.
- Incluir estrategias diferenciadas de enseñanza que contemplen y atiendan la heterogeneidad de trayectorias educativas de los miembros del grupo-clase.
- Sostener prácticas de enseñanza enfocadas hacia la comprensión de los núcleos centrales que organizan los campos disciplinares.
- Planificar proyectos en el marco de los enfoques de aprendizaje por indagación o basados en la resolución de problemas y desafíos.
- Incluir propuestas que permitan vinculaciones con otros espacios curriculares.



- Incluir estrategias de metacognición y espacios que habiliten la reflexión de los/as estudiantes sobre su proceso de aprendizaje.

## TÍTULO IV

### Acompañamiento a las trayectorias escolares

#### Capítulo I: Consideraciones generales

1. Las trayectorias escolares son el resultado del interjuego entre las condiciones de cada estudiante y las variables institucionales, familiares y sociales.
2. El acompañamiento a estas trayectorias *es una responsabilidad de toda la institución y forma parte del trabajo de cada comunidad educativa*. En este sentido, contemplar la diversidad de trayectorias debe estar imbricado con los procesos de planificación, enseñanza y evaluación de los aprendizajes.
3. Una mirada focalizada en los procesos de escolaridad y de aprendizaje de todos/as y de cada uno/a de los/as estudiantes permite ir construyendo dispositivos específicos de acompañamiento, de diversificación de las estrategias de enseñanza y evaluación, de detección de factores de vulnerabilidad, a fin de propiciar la permanencia y el aprendizaje de los/as estudiantes en la escuela.

#### Capítulo II: Articulación entre niveles

4. La transición del nivel primario al secundario implica reconocer y resignificar el camino recorrido por cada estudiante para favorecer una trayectoria continua e integrada.  
El pasaje de nivel supone un cambio importante en las condiciones de escolarización en el nivel secundario y en la cultura institucional que los/as estudiantes deben aprender y, por lo tanto, debe ser objeto de enseñanza por parte de la escuela. La falta de conocimiento de estas condiciones de escolarización puede afectar de diversos modos las trayectorias de los/as estudiantes.
5. Las instituciones deben desplegar una serie de estrategias que, en función de sus proyectos institucionales, incluyen acciones o dispositivos específicos, tales como el Puente de Primaria a Secundaria (PPS) Resolución N° 3.930-MEGC/17- u otros sistemas de información interniveles, los encuentros entre estudiantes e instituciones de ambos niveles, las tutorías entre pares, las instancias de comunicación con familias de ingresantes, así como un abordaje transversal que implique que todos los miembros de la institución acompañen y trabajen con los/as estudiantes del Primer Ciclo/ Ciclo Básico sobre la apropiación de la cultura de la escuela secundaria y lo que implica ser estudiante del nivel.

6. En este marco, los/las estudiantes ingresantes al primer año de las instituciones de nivel secundario de gestión estatal deben transitar el Trayecto de Articulación (Resolución N° 4.450-MEGC/16) que tiene como objetivo facilitar el ingreso y la pertenencia a la escuela secundaria y optimizar la enseñanza y el aprendizaje de los/as estudiantes ingresantes al nivel secundario, para facilitar su transición entre niveles y su trayectoria escolar en la nueva etapa.
7. Las escuelas públicas de gestión privada deben implementar programas y estrategias con tales objetivos, de acuerdo con las características institucionales y las necesidades de sus estudiantes.
8. Los equipos docentes tendrán en cuenta que esta construcción no se agota en el tiempo de duración del trayecto de articulación, sino que debe ser uno de los ejes de trabajo abordados por todos los espacios curriculares en articulación con las acciones de tutoría.

### **Capítulo III: La función tutorial en el Primer ciclo/ Ciclo Básico**

9. Los diseños curriculares definen una perspectiva institucional y curricular de la tutoría en el Ciclo Básico.
10. La *función tutorial* se encuentra expresada en el *Proyecto Institucional de Tutoría*, que integra el Proyecto Escuela. En este proyecto se enmarcan la planificación y las tareas de cada tutor/a, lo que permite identificar las actividades que desarrollan, los tiempos, la evaluación y, especialmente, la vinculación con otros actores educativos para el logro de los objetivos propuestos. Asimismo, se construyen criterios comunes de acompañamiento de manera conjunta con el equipo docente del curso, que posibilitan una mirada integral de las trayectorias de los/as estudiantes.

El seguimiento de las trayectorias implica desplegar una serie de estrategias a efectos de facilitar apoyos y andamiajes que permitan a todos/as los/las jóvenes ingresar, permanecer y egresar de la escuela secundaria, entre ellas: el desarrollo de instancias individuales, trabajo en el aula con el grupo de estudiantes, reuniones de articulación entre docentes y espacios de encuentro y comunicación con las familias.

11. Desde esta concepción, el acompañamiento es inherente al rol docente y es responsabilidad de la institución en su conjunto toda vez que implica la construcción de una mirada inclusiva, en el marco de la obligatoriedad del nivel. Esto implica que cada docente debe considerar de manera integral las trayectorias escolares de los/las estudiantes, teniendo en cuenta los aspectos académicos y vinculares.

Para el Primer Ciclo/Ciclo Básico y debido a las características de este período de la escolaridad, se cuenta con la figura del Tutor/a quien está a cargo del correspondiente espacio curricular y que desarrolla un rol específico focalizando su mirada en la escolaridad y los aprendizajes de todos/as y cada uno de los/as estudiantes. El accionar

del/de la tutor/a se enriquece y se potencia en la medida que se articula con una red de actores (tales como el equipo de profesores/as, preceptores, coordinadores de tutores e integrantes del DOE) que actúan como sostén de la escolaridad.

12. Algunas de las tareas a desarrollar en el marco de la función tutorial son:

- Compartir y recuperar las propuestas y las funciones del Proyecto Institucional de Tutoría.
- Evaluar el desarrollo de las acciones y rediseñar o reorientar la tarea.
- Reunir y analizar información (académica, personal, social) sobre los/as estudiantes y los grupos, generada a partir de sus propias intervenciones o aportada por otros/as profesores/as del curso.
- Acompañar y aportar información a otros/as profesores del curso para la construcción de miradas conjuntas e intervenciones integrales que permitan anticipar situaciones e implementar soluciones y alternativas.
- Promover la integración de cada estudiante a su grupo de pares, como sostén del aprendizaje y la continuidad de la trayectoria.
- Favorecer la generación de climas grupales que favorezcan el aprendizaje de todos/as, a partir de la construcción de vínculos de solidaridad interna.
- Acompañar al/a la estudiante en la elaboración de un Plan Personal de Aprendizaje (PPA) que sistematiza la información de sus actividades escolares y extraescolares y registra los compromisos y acuerdos asumidos contemplando las dimensiones académica y convivencial-vincular.
- Orientar a los/as estudiantes del Ciclo Básico, en los casos en los que resulte necesario, hacia las instancias de apoyo previstas en el Plan Personal de Aprendizaje o documento similar, considerando estos itinerarios como parte de la trayectoria escolar. En estas instancias, los/as estudiantes podrán acreditar saberes que luego serán tenidos en cuenta en la calificación del espacio curricular.
- Participar en reuniones generales con otros profesores de curso a fin de aportar conocimientos que faciliten a los/as alumnos/as el aprendizaje de las distintas asignaturas. Son insumos privilegiados para el acompañamiento, la información que proviene de la evaluación de los/as estudiantes al inicio de la escolaridad secundaria, a través de la articulación con la escuela primaria mediante el proyecto “Puente de Primaria a Secundaria” y el trayecto de articulación denominado “Proyecto de Articulación entre Nivel Primario y el Nivel Secundario”, -u otros programas y estrategias que con tal propósito implementan las escuelas públicas de gestión privada- así como también las evaluaciones diagnósticas y formativas e indicadores de seguimiento significativos en el contexto de cada escuela (participación en clase, trabajo colaborativo, asistencia, entre otros).

#### **Capítulo IV: Orientación a los/as estudiantes durante el Segundo Ciclo/Ciclo Orientado**

13. Los/as docentes/as, los/as asesores/as pedagógicos/as y demás integrantes del Departamento de Orientación Escolar junto a los/as preceptores/as deben realizar un seguimiento a los/las estudiantes en su trayectoria por el ciclo con el fin de acompañarlos hasta su egreso.
14. Las prácticas de orientación apuntan a promover la reflexión de los/as jóvenes sobre la situación presente, sobre el futuro que desearían alcanzar y sobre los medios necesarios que deberán arbitrar para alcanzar sus proyectos de vida.
15. En el Segundo Ciclo/Ciclo Orientado se debe elaborar un plan de orientación a los/as estudiantes, entendido como un conjunto de herramientas y estrategias destinadas a sostener el desarrollo de su autonomía, focalizando en el autoconocimiento y en el fortalecimiento de la toma de decisiones en el marco del proceso de orientación.
16. La implementación del Plan Personal de Orientación en tercer año del nivel secundario/ primer año del segundo ciclo de la modalidad Técnico Profesional, aborda las siguientes áreas:
  - Seguimiento académico.
  - Fortalecimiento de la convivencia y de la participación en la vida institucional.
  - Desarrollo del eje centrado en las elecciones a lo largo del Ciclo Orientado.
17. El desarrollo de las herramientas que componen el Plan Personal de Orientación incluye el seguimiento del avance de los/as estudiantes a lo largo de ese proceso, generando espacios tanto individuales como grupales, con atención a la singularidad y a las necesidades de cada estudiante.
18. En cuarto y quinto año del nivel secundario y segundo y tercer año del segundo ciclo de la Modalidad Técnico Profesional de Nivel Secundario, se debe implementar el Plan de Fortalecimiento de la Orientación (PFO) que consiste en la planificación de diversas estrategias con el fin de introducir progresivamente a los/as estudiantes en saberes más especializados, con énfasis en el trabajo en áreas de conocimiento y de práctica, a través de variadas propuestas y formatos pedagógicos.
19. El Plan se enmarca tanto en el Proyecto Escuela como en el Proyecto Pedagógico del Área, y apunta a intensificar la profundización en el campo del saber correspondiente, habilitando la adquisición de aprendizajes sustantivos que contemplan de manera estructural y organizada los conocimientos, hechos y principios propios de un área, conjuntamente con sus métodos y formas de indagación. Incluye diversos formatos pedagógicos para el desarrollo de las estrategias planificadas, tales como seminarios, talleres, laboratorios y proyectos destinados a favorecer la diversidad y el enriquecimiento de las experiencias de aprendizaje en el marco de la orientación, entre otros.
20. En el último año del nivel secundario se deben desarrollar experiencias pedagógicas

concretas destinadas a acercar a los/las estudiantes al mundo laboral, cultural y de la formación superior, las cuales profundizan en el campo de conocimiento de la orientación. Se deben desarrollar en contextos formativos, tanto profesionales como académicos reales por fuera del edificio escolar y con variados formatos que los y las estudiantes transitan poniendo en juego los contenidos y capacidades establecidos en el Diseño Curricular, junto a personas y entidades externas a la escuela, y que refieran a situaciones genuinas del mundo laboral.

21. Para el caso de las escuelas de nivel secundario de la modalidad Técnico Profesional, se deben desarrollar, de conformidad con los Diseños Curriculares vigentes, las Prácticas Profesionalizantes, entendidas como aquellas estrategias y actividades formativas que, como parte de la propuesta curricular, tienen como propósito que los/as estudiantes consoliden, integren y/o amplíen las capacidades y saberes coincidentes con el Perfil Profesional para el que se están formando.

#### **Capítulo V: Equipo de profesores del curso**

22. El Equipo de profesores del curso en las escuelas de ambas gestiones, deberá asegurar la toma de decisiones colegiadas (no automáticas), debidamente fundadas, acerca de la promoción de los/as estudiantes, así como la disposición de planes personalizados que acompañen sus trayectorias.

En este sentido deberá:

- Construir una mirada integral y una evaluación colegiada sobre los procesos de aprendizaje de los/as estudiantes que permita sostener y favorecer sus trayectorias escolares.
  - Intervenir tempranamente frente a las situaciones de estudiantes que requieran estrategias y apoyos específicos para garantizar la continuidad de sus trayectorias, proponiendo las acciones que resulten más adecuadas a las necesidades y posibilidades de los/as jóvenes y teniendo en cuenta las condiciones institucionales. Estas acciones podrán ser plasmadas en un plan personalizado y tener lugar dentro del aula o en otras instancias institucionales que se propongan para tal fin.
  - Intervenir en las decisiones de promoción en conjunto con el equipo de conducción.
  - Diseñar planes personalizados para la recuperación de los saberes de los/as estudiantes que promocionen con espacios curriculares no acreditados y para los/as estudiantes que permanezcan, considerando las necesidades y posibilidades de los/as estudiantes y las instancias institucionales dispuestas a tal fin.
23. El Equipo de Profesores mantendrá reuniones con la periodicidad necesaria para garantizar el debido seguimiento y acompañamiento de los/las estudiantes. A tal efecto, es

recomendable la organización de reuniones al inicio y cierre del ciclo lectivo y al finalizar cada bimestre.

#### 24. Criterios para la definición de la promoción:

En las situaciones en las que el presente RA determina la intervención del Equipo de profesores del curso para la definición de la promoción, esta deberá tomarse en base a criterios pedagógicos compartidos y preestablecidos.

Para la evaluación colegiada del desempeño de cada estudiante, cada área establecerá orientaciones específicas según la modalidad. Se establece la necesidad de una mirada integral de cada caso incluyendo distintos aspectos pedagógicos, a saber:

- Rendimiento académico general y complejidad de los saberes no acreditados.
- Autonomía del/de la estudiante.
- Desarrollo de habilidades para la comunicación (involucra leer, escribir, hablar y escuchar), análisis y comprensión de la información y resolución de problemas y conflictos.
- Asistencia y participación en las diversas actividades escolares del curso/división y en los espacios de apoyo indicados por el equipo de profesores en el plan personal
- Existencia de situaciones de salud, socioemocionales, u otras circunstancias particulares que, a criterio de las autoridades, afecten significativamente el desempeño. En las escuelas que cuenten con DOE, se podrá requerir la opinión debidamente fundamentada de los/as profesionales que lo integran o recurrir a los equipos de apoyo externos de los programas del Ministerio de Educación (ASE/EOE).
- Indicadores cualitativos: cumplimiento obligatorio con las tareas asignadas durante la cursada y/o el plan personalizado, iniciativa y participación en los proyectos y trabajos grupales.
- Cantidad de espacios curriculares no acreditados que tengan una carga horaria igual o mayor a cuatro (4) horas cátedra.
- Cantidad de espacios curriculares desaprobados con una calificación menor o mayor a cuatro (4).
- Relevancia de los espacios curriculares desaprobados en la orientación elegida.
- Podrá establecerse una normativa adicional para la definición de otros criterios pedagógicos.

#### 25. Elaboración del Plan Personalizado:

- En caso de que el/la estudiante requiera estrategias y apoyos específicos para la continuidad de sus trayectorias, el Equipo de profesores del curso intervendrá tempranamente y podrá elaborar un plan personalizado con las acciones propuestas.
- En caso de que el/la estudiante promueva con espacios curriculares en proceso de acreditación, el Equipo de profesores del curso, junto con el equipo directivo, elaborará un

plan personalizado que dejará registrado por escrito, en el cual se describirán las estrategias y los dispositivos propuestos para la recuperación de los saberes pendientes.

- En caso de que el/la estudiante no promueva y permanezca en el mismo curso, el Equipo de profesores del curso, junto con el equipo directivo, dejará registro escrito de la decisión y elaborará un plan personalizado con las estrategias que dispondrá la escuela para acompañar al/a la estudiante en la apropiación de los saberes que no ha logrado acreditar y en los espacios curriculares que recursará el año lectivo siguiente.

El plan personalizado incluye como mínimo los siguientes apartados:

- Organización y explicitación de los contenidos nodales a recuperar por espacio curricular o áreas.
- Actividades propuestas por el/la docente que debe realizar el/la estudiante para alcanzar los objetivos.
- Instancias y dispositivos de apoyo y consulta.
- Plazos de desarrollo del plan.

Opcionalmente, las instituciones educativas que lo consideren podrán incluir información ampliatoria con más apartados.

En todos los casos, el/la estudiante y su familia serán notificados/as fehacientemente de dicha propuesta por el/la tutor/a o un/a docente de la sección designado/a por el equipo directivo a tal efecto.

Los/as notificados/as deberán firmar un acta donde se dejará constancia de las decisiones tomadas por el Equipo de profesores del curso , incluyendo el plan personalizado con la descripción de las acciones propuestas para la continuidad del acompañamiento de la trayectoria del/de la estudiante. El acta firmada quedará a resguardo del equipo directivo y una copia digital quedará a disposición de todas las partes.

26.

## **TÍTULO V**

### **Acerca de los/as estudiantes**

#### **Capítulo I: Condición de estudiante**

1. Se considera estudiante regular a aquel/la que se encuentra matriculado/a en una determinada escuela y asiste a clases durante el ciclo lectivo. La condición de estudiante regular se mantiene desde la matriculación hasta el egreso, o bien hasta que se extiende el pase a otra institución.
2. Las instituciones arbitrarán todos los medios para garantizar el derecho de los/as estudiantes a la enseñanza secundaria obligatoria. En este sentido, en el marco del presente Régimen Académico no existe la condición de estudiante libre por inasistencias.

Si por alguna circunstancia el/la estudiante debe interrumpir su asistencia, la institución arbitrará los medios para apoyar su proceso educativo mientras dure la interrupción de la asistencia y para planificar un acompañamiento de su trayectoria cuando retome la cursada.

3. El/la estudiante libre es aquel/la que, en forma excepcional y transitoria, realiza parte de su trayectoria educativa en forma autónoma, sin asistir a clases y acredita los espacios curriculares correspondientes al Plan de Estudios, en las instancias de evaluación que el Ministerio de Educación disponga.
4. La condición de libre la solicita la familia (o el/la estudiante mayor de edad), justificando y acreditando la excepcionalidad de las circunstancias, ante las autoridades escolares y para adelantar o cumplir con la escolaridad secundaria. El período de inscripción del/de la estudiante será el establecido anualmente en la Agenda Educativa de acuerdo con lo que establezca la normativa específica para cada una de las modalidades. En las escuelas públicas de gestión privada, la admisión de estudiantes libres queda sujeta a la decisión de cada institución
5. A los efectos de rendir exámenes en condición de libres los/las interesados/as presentarán, a la Dirección del establecimiento correspondiente, quién evaluará la siguiente documentación:
  - 5.1. Solicitud que suscribirán el/la interesado/a y los/as responsables con los motivos debidamente justificados que fundamenten tal decisión.
  - 5.2. Documento de identidad: Documento Nacional de Identidad, Cédula Argentina o Pasaporte individual para los/as estudiantes extranjeros radicados en el país, con comprobante de diligenciamiento del documento nacional argentino.
  - 5.3. Certificado del último año aprobado, Boletín de Calificaciones oficial.
  - 5.4. Certificado/Constancia de domicilio.
6. El establecimiento educativo que reciba la inscripción procederá a realizar las anotaciones correspondientes en una planilla de aspirantes y devolverá al interesado, previa verificación, la documentación personal. Al mismo tiempo y de no merecer objeción la inscripción, hará entrega de una autorización para rendir el examen libre en la que consten, además de los datos del estudiante, la fecha, hora y lugar en que se llevará a cabo el examen.
7. La Supervisión designará anualmente las escuelas de nivel secundario de cada distrito en las que se realizarán las pruebas. Deberá constituirse una Mesa Examinadora, integrada por dos docentes titulares del año sobre el que se examine y por un Director o un Vicedirector de escuelas de la jurisdicción.
8. El Equipo Directivo y los docentes de la escuela no podrán integrar mesas examinadoras, a efectos de prestar su colaboración para el mejor desarrollo del mismo. La Supervisión del



Distrito Escolar, preparará bajo su exclusiva responsabilidad los temas que hará llegar en sobres cerrados que serán abiertos en el momento del examen.

9. Los/as estudiantes regulares podrán rendir mediante exámenes libres los distintos años del nivel secundario, con excepción del año que cursan como regulares, siempre que reúnan los requisitos de edad mínima.
10. Los/as estudiantes, cualquiera sea su edad, tienen derecho a ser oídos/as y a que su opinión sea tenida en cuenta para el pleno desarrollo de su derecho a la educación.
11. La familia y/o adultos responsables de los/as estudiantes son quienes asumen la responsabilidad y la representación de estos en aquellos actos previstos en el presente Régimen Académico y en el ordenamiento jurídico. Sin embargo, de acuerdo al principio de autonomía progresiva, los/as estudiantes pueden asumir por sí mismos aquellos actos que según sus características psicofísicas, aptitudes y desarrollo estén en condiciones de asumir.
12. En todos los casos, el acompañamiento de la familia y/o adultos responsables se considera fundamental para el proceso educativo y la vida escolar. Se involucrará al entorno de referencia para un mejor sostenimiento y acompañamiento en conjunto de las trayectorias escolares.

## **Capítulo II: Condiciones de ingreso y permanencia de los/as estudiantes**

13. El ingreso a los establecimientos educativos públicos de gestión estatal de la Ciudad autónoma de Buenos Aires se realiza a través del Sistema de Inscripción en Línea, tal como establece la Resolución N° 3.337-MEGC/13 y sus modificatorias.
14. En las instituciones educativas públicas de gestión privada, estará a cargo de la Representación Legal de la institución o de la persona responsable que ésta designe para la tarea. Se solicitará al padre, la madre o el/la tutor/a completar un formulario de inscripción con los datos del/de la estudiante, así como la firma del Contrato Anual, según la normativa vigente en la materia. Otorgada la vacante, se procederá a cumplimentar el trámite de matriculación con la documentación respaldatoria pertinente, que quedará en el legajo del alumno/a.
15. Las edades se calculan al 30 de junio de cada año. La edad mínima requerida para matricularse como alumno/a regular o como alumno/a libre en los establecimientos de nivel secundario diurno (turno mañana o tarde) es de doce (12) años cumplidos al 30 de junio del año calendario en que cursa efectivamente primer año.
16. La edad mínima requerida para matricularse como alumno/a regular o como alumno/a libre en los establecimientos de nivel secundario vespertino o nocturno es de quince (15) años cumplidos durante el año calendario en que cursa efectivamente en el citado horario.
17. La matriculación se efectiviza con la presentación del certificado de estudios oficial

- correspondiente a el/la estudiante, otorgado por la autoridad competente, en el cual se acredita que ha concluido y aprobado todos los estudios de nivel primario o su equivalente.
18. En caso de carencia del DNI, conforme a lo previsto por la Leyes Nros. 114 y 203, reglamentada por Decreto N° 62/02, el/la estudiante deberá ser inscripto/a y las autoridades de la institución orientarán y propiciarán la gestión del documento correspondiente. La dirección del establecimiento deberá entregar la constancia de inscripción.
  19. Todo/a estudiante de un establecimiento de gestión estatal que deba recursar espacios curriculares o un año escolar completo tiene derecho a conservar la vacante en el establecimiento para continuar sus estudios, siempre que no solicite pase a otra unidad educativa. La inscripción de tales estudiantes se efectúa al finalizar el período de apoyo y acompañamiento para la evaluación y promoción de los espacios curriculares no acreditados.
  20. Para los establecimientos supervisados por la Dirección General de Educación de Gestión Privada sigue vigente lo establecido por la Ley N° 2.681 y el Decreto N° 171/11. Asimismo se espera que las políticas institucionales contribuyan al acompañamiento de las trayectorias de todos los estudiantes y a la construcción de un sistema educativo integrado
  21. Las escuelas deberán garantizar la igualdad educativa asegurando las condiciones necesarias para el ingreso, la inclusión y la integración de todos/as los/as adolescentes y jóvenes evitando cualquier forma de discriminación.
  22. Las escuelas dependientes de la Dirección de Educación Artística y las Escuelas intensificadas en Lengua Adicional de la Dirección de Escuelas Normales Superiores, en atención al nivel de especificidad de las orientaciones/lengua/lenguaje artístico ofrecidos, podrán utilizar diversos dispositivos a fin de orientar al/a la estudiante ingresante y promover la reflexión sobre la elección de su escuela secundaria.

## **TÍTULO VI**

### **Sobre la Asistencia**

#### **Capítulo I: Régimen de asistencia**

1. La asistencia escolar constituye un derecho y un deber de el/la estudiante y es una condición necesaria para que el proceso de enseñanza y de aprendizaje sea posible. El/la estudiante tiene la obligación de asistir diariamente a clase y de concurrir puntualmente a fin de recibir enseñanza sistemática en el curso, ciclo y/o nivel.
2. La asistencia y el cumplimiento del horario se registra *por jornada escolar completa*, conforme al horario escolar establecido por la escuela al comenzar cada ciclo lectivo. Esta tarea estará a cargo del/de la preceptor/a de cada curso o grupo de estudiantes. Asimismo,

los/as profesores/as llevarán el registro de la asistencia de los/as estudiantes en los espacios curriculares que dicten a los fines del seguimiento pedagógico y la toma de decisiones sobre la promoción.

3. En aquellos espacios curriculares cuyas clases prácticas se dictan en contraturno (por ejemplo, las clases de Educación Física, o de Taller en las Escuelas de Educación Técnica, entre otros), se registrará la asistencia y el cumplimiento del horario del/de la estudiante a todas y cada una de ellas.
4. A lo largo de todo el nivel, los/as estudiantes, previa autorización escrita por el/la adulto/a responsable, podrán ingresar al establecimiento más tarde o retirarse antes del horario establecido, por razones particulares.
4. Los/as estudiantes que sean madres o padres contarán con la posibilidad de retirarse durante el horario escolar o ingresar después de iniciado el mismo, por imperiosas necesidades de atención de la salud de sus hijos/as y, en el caso de alumnas embarazadas, por riesgos del embarazo.

## **Capítulo II: Información de los motivos de inasistencia**

5. El registro de la asistencia tiene como objetivo principal contar con información para orientar las decisiones pedagógicas sobre las trayectorias de los/as estudiantes y diseñar dispositivos específicos de acompañamiento, a los fines de la acreditación y la promoción.
6. La institución debe contar con la información de los motivos de las inasistencias.
7. Los/as estudiantes que se encuentren atravesando una enfermedad y/o tratamiento prolongado por el que deban ausentarse periódicamente a las clases deberán informar esa situación, la que quedará acreditada con una constancia médica suscrita por su médico/a tratante y acompañada, si correspondiera, por las indicaciones necesarias para que el/la estudiante participe de las actividades escolares.
8. En los supuestos de inasistencia por enfermedad que superen los cuatro días consecutivos, incluyendo fines de semana, asuetos y/o feriados de por medio, se requerirá certificado médico en donde conste la patología y el tratamiento recibido. La Autoridad Escolar permitirá el reintegro a clase de el/la estudiante que, por enfermedad, hubiere inasistido cuatro (4) días o más consecutivos, siempre que los certificados médicos le otorguen el alta correspondiente.
9. Los casos de alumnas madres, embarazadas o alumnos en condición de paternidad se regirán por el Régimen Especial de Inasistencias Justificadas no computables para alumnas embarazadas, alumnas madres, alumnos en condición de paternidad y alumnos padres que cursen estudios en instituciones del ámbito estatal o privado dependientes del Ministerio de Educación de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, previsto en la Ley N° 5.945.

10. Los/as estudiantes federados/as que deban realizar prácticas físicas de entrenamiento en instituciones deportivas legalmente reconocidas podrán solicitar exención de concurrencia a las clases de Educación Física, siempre y cuando éstas se realicen a contraturno. Serán integrados/as a un Régimen de Proyectos (Ley N° 5.823).

### **Capítulo III: Seguimiento institucional de la asistencia**

11. El acompañamiento a las trayectorias escolares es una responsabilidad de toda la comunidad educativa. A tal fin, el equipo directivo de cada establecimiento educativo, conjuntamente con el equipo docente, deberá elaborar un Proyecto de Seguimiento Institucional de la Asistencia, consistente en un conjunto de acciones que contribuyan a la continuidad de las trayectorias escolares y permanencia de los/as estudiantes, el cual se incorporará al Proyecto Escuela del establecimiento (Resolución N° 4181-MEGC/14).
12. Para las instituciones educativas públicas de gestión estatal, el Proyecto de Seguimiento Institucional de la Asistencia deberá ser socializado por la conducción escolar y notificado fehacientemente a todos los/as docentes del establecimiento, a fin de lograr el compromiso de toda la comunidad educativa.
13. Al inicio del ciclo lectivo, el/la estudiante de nivel secundario, junto con su madre, padre o tutor/a, en caso de que fuera menor de edad, deberá tomar conocimiento del Proyecto Institucional de Seguimiento de la Asistencia, suscribiendo un Acta Compromiso en la que se comprometa a realizar conjuntamente con el establecimiento las diferentes acciones emanadas de esta, con el objeto de acompañar la asistencia y permanencia de su hijo/a o tutorado/a.
14. Cuando un/a estudiante de nivel secundario faltara a clase sin informar la causa durante dos (2) días consecutivos o tres (3) o más alternados en el curso de un mes, el/la preceptor/a o el/la tutor/a (de contarse con ese rol) deberá comunicarse con el/la adulto/a responsable o el/la estudiante en el caso de que sea mayor de edad, a fin de conocer la causa de la ausencia. Lo expuesto deberá ser comunicado al equipo directivo dejando constancia escrita de la información en el legajo del/de la estudiante.
15. En el caso de verificarse siete (7) inasistencias sin informar los motivos, el/la preceptor/a y el/la profesor/a tutor/a, en su caso, realizarán un análisis de la trayectoria del/de la estudiante y de su situación en relación con los procesos de aprendizaje, a través de información solicitada a los diferentes actores institucionales (profesores/as, tutor/a, preceptor/a, etc.) y seguidamente convocarán al/a la estudiante y a la madre, el padre o el/la tutor/a para tomar conocimiento e interiorizarse acerca de los motivos de las inasistencias y la situación académica del/de la estudiante. En función de las problemáticas que pudieran suscitarse, la conducción, el Equipo de profesores del curso y el Departamento de Orientación Escolar evaluarán estrategias para su intervención o

derivación a diferentes áreas y renovarán el Acta Compromiso firmada al inicio del ciclo lectivo, detallando las acciones que las partes se comprometen a realizar a fin de garantizar el cumplimiento de la educación obligatoria y la apropiación de los saberes necesarios. Si la madre, padre o tutor/a no concurre, se generarán nuevas estrategias a fin de garantizar la comunicación con el/la adulto/a responsable.

16. En caso de verificarse quince (15) inasistencias durante el ciclo lectivo, sin informar los motivos, el/la jefe/a de preceptores/as, y, en su caso, el/la coordinador/a de tutores/as, junto con el Departamento de Orientación Escolar, citarán a la familia a una entrevista, o al/a la estudiante en el caso de que sea mayor de edad, donde se realizará un análisis de las acciones de acompañamiento realizadas con el/la estudiante y del Acta Compromiso. A su vez, se realizará una nueva acta de dicha reunión y, en el caso de las escuelas públicas de gestión estatal, se comunicará inmediatamente lo acontecido al Equipo de Asistencia Socioeducativa (ASE)/Equipo de Orientación Escolar (EOE) de la Región para su conocimiento e intervención.
17. Una vez que el Equipo ASE/EOE toma conocimiento, debe evaluar la situación y proponer nuevas estrategias de acción. Si correspondiere, se encomienda al Equipo de Promotores la intervención que le incumbe. Si el/la adulto/a responsable no respondiera, la escuela debe informar a los Equipos de los programas de Promotores/ASE/EOE y dar intervención al Consejo de Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.
18. En caso de verificarse veinte (20) días corridos de ausencia sin informar los motivos, la escuela deberá elaborar un informe fundado en un análisis de la trayectoria del/de la estudiante y de su situación en relación con los procesos de aprendizaje, para ser elevado a la supervisión y al Equipo de Asistencia Socioeducativa (ASE)/ Equipo de Orientación Escolar (EOE).
19. Ante casos de estudiantes con un número elevado de inasistencias o llegadas tarde a un espacio curricular, el/la docente a cargo de tal espacio deberá informar al/a la preceptor/a y al/a la tutor/a de curso (de existir ese rol). Se notificará y/o convocará a la familia; y se compartirá esta información en el espacio del Equipo de profesores del curso para ser considerada en la tarea de diseño de las propuestas de apoyo que requieran los/as estudiantes en cuestión.
20. Cuando un/a estudiante registre inasistencias frecuentes a la escuela, el equipo de tutores y/o el Departamento de Orientación Escolar intervendrá en la detección de factores de vulnerabilidad escolar y en la propuesta de apoyo a fin de propiciar la permanencia de los/as estudiantes en la escuela.
21. Las escuelas públicas de gestión privada definirán e implementarán aquellos mecanismos de seguimiento e información acerca de las inasistencias que se adecuen a los proyectos institucionales, los roles existentes en su estructura organizativa y darán intervención,

oportunamente, al Consejo de Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.

## **Título VII**

### **Régimen de cursada, evaluación, calificación, acreditación y promoción**

#### **Capítulo I: Regulaciones sobre el régimen de cursada**

1. El régimen de cursada es graduado anualizado. Se cursan simultáneamente en bloque todos los espacios curriculares correspondientes a un año y cada espacio es una unidad curricular de acreditación. En el caso de aquellos/as estudiantes que no promocionan y deben permanecer en el último año cursado, se podrá definir que cursen únicamente los espacios curriculares no acreditados.
2. El ciclo lectivo tiene una organización cuatrimestral. Cada cuatrimestre se divide en bimestres a los efectos de compartir la información necesaria para desplegar, de manera temprana, estrategias y acciones para que cada estudiante alcance la totalidad de los conocimientos y las capacidades esperables.
3. A los fines de organizar la planificación de la enseñanza, la evaluación y la comunicación de la información a los/as estudiantes y familias cada ciclo lectivo comprende, conforme la Resolución N° 11.684-MEGC/11:
  - El período de clases regulares (común a la totalidad del alumnado).
  - El período de apoyo y acompañamiento para la evaluación y promoción.Estos períodos quedarán definidos en la Agenda Educativa de cada año.

#### **Capítulo II: Regulaciones sobre la evaluación**

4. En todo momento y en cada bimestre, los/as docentes deben registrar y documentar el proceso de aprendizaje de los/as estudiantes y su valoración, de acuerdo con criterios e indicadores acordados por el equipo docente al momento de la planificación de la enseñanza.
5. Al culminar cada bimestre, los/as profesores/as deben elaborar Informes de aprendizaje para el seguimiento de las trayectorias que son compartidos con estudiantes y familias. En ellos se detallan los objetivos de aprendizaje, las capacidades y los saberes priorizados, los criterios de evaluación utilizados y los indicadores que dan cuenta de los avances de los/as estudiantes. Estos informes que evalúan los desempeños y producciones de los/as estudiantes cuentan con una devolución cualitativa que permite comprender en qué momento del proceso de aprendizaje se encuentran. Detallan los aspectos o contenidos que deben revisar o profundizar y aquellos que han logrado o en los que se han destacado, para fortalecer la confianza de los/as estudiantes. Esta información no solo orienta a los/as estudiantes sino también facilita a los/as docentes las decisiones de

calificación, acreditación y de promoción.

6. En cada bimestre, el Equipo de profesores del curso interviene, junto a otros referentes de acompañamiento a las trayectorias, en las situaciones de estudiantes cuyas calificaciones e informes indican dificultades en su proceso de aprendizaje, para decidir estrategias de acompañamiento que colaboren en la mejora.
7. A lo largo del cuatrimestre, en el período indicado por Agenda Educativa, cada escuela, de acuerdo a su PE y a su PCI, organiza e instrumenta el período destinado al Proyecto de Intensificación de Aprendizajes (PIA), para el cual diseña un conjunto de actividades, estrategias y propuestas de trabajo con los/as estudiantes a fin de recuperar los aprendizajes no alcanzados y de profundizar e integrar los contenidos abordados en la etapa. Para la organización de este período, los/as docentes acuerdan criterios y planifican propuestas y proyectos para los diferentes cursos. (Ver Anexo III)

### **Capítulo III: Regulaciones sobre la calificación y acreditación**

8. Cada espacio curricular es una unidad de acreditación obligatoria conforme lo dispuesto en los Diseños Curriculares vigentes. Los criterios para la acreditación de cada espacio deben ser trabajados colectivamente a través del Proyecto Curricular Institucional, en el que se seleccionan aquellos saberes y aprendizajes prioritarios sobre la base de la regulación vigente en el diseño curricular jurisdiccional.
9. La acreditación de un espacio curricular representa que los/as estudiantes pueden demostrar como mínimo que han alcanzado satisfactoriamente los objetivos de aprendizaje relacionados con los contenidos nodales. La calificación para acreditar deberá ser igual o mayor a seis (6).
10. Al término del primer y del tercer bimestre, los informes de los/as docentes se acompañan de una calificación conceptual que expresa la situación de cada estudiante en cada espacio curricular, y que utiliza la siguiente escala:
  - **En proceso:** el/la estudiante evidencia dificultades para el logro de los aprendizajes priorizados, o bien no se cuenta con información suficiente para valorar sus aprendizajes por haber interrumpido su trayectoria escolar. Es importante que el/la estudiante siga trabajando para lograr los objetivos planteados, para lo cual contará con instancias de apoyo y acompañamiento.
  - **Suficiente (S):** el/la estudiante evidencia el logro de la mayor parte de los aprendizajes priorizados para este período, alcanzando un nivel de desempeño satisfactorio. Requiere seguir trabajando en la profundización de contenidos.
  - **Avanzado (A):** el/la estudiante evidencia el logro y la consolidación del conjunto de los aprendizajes priorizados para este periodo. Manifiesta un dominio profundo y completo de los contenidos abordados.

11. Al término de cada cuatrimestre y a partir de los registros realizados, se sintetiza la información acerca del proceso de aprendizaje de cada estudiante en una calificación numérica con escala del uno (1) al diez (10). Esta calificación debe fundamentarse en la información recogida y deberá tener en cuenta tanto los logros y los avances en relación con los saberes y capacidades esperados como los distintos puntos de partida, las oportunidades ofrecidas y las condiciones institucionales y didácticas de aprendizaje. Esta información servirá como insumo para la intervención del Equipo de profesores del curso a los fines de adecuar la planificación y diseñar los dispositivos que los/as estudiantes requieran para apropiarse de los contenidos prioritarios.
12. La evaluación y calificación de los proyectos de área, interárea o interdisciplinarios deberá ser considerada en todos los espacios curriculares que participaron en ellos y deberá ser tenida en cuenta en la calificación.
13. En ningún caso la convivencia debe ser una dimensión para definir la calificación relativa a los objetivos de aprendizaje de los espacios curriculares.
14. Los/as estudiantes podrán acreditar los espacios curriculares al finalizar el período de cursada regular, o bien durante el período de apoyo y acompañamiento para la evaluación y la promoción.
15. Al concluir el período de clases regulares, el/la estudiante obtiene una calificación final numérica como resultado de una valoración integral del proceso de aprendizaje y no de un promedio aritmético de las calificaciones de los cuatrimestres. En este sentido, para definir la calificación final, los/as docentes tendrán en cuenta los avances que hayan realizado los/as estudiantes en relación con su punto de partida, así como sus logros en relación con las capacidades y los saberes prioritarios, a la luz de los criterios que hayan acordado como base para la valoración de los aprendizajes en cada espacio curricular, teniendo como marco el Proyecto Curricular Institucional (PCI).
16. El período de apoyo y acompañamiento para la evaluación y la promoción es aquel comprendido entre la finalización de las clases regulares y la finalización del ciclo lectivo respetando el receso de alumnos/as y docentes. El/la estudiante que continúe asistiendo a las clases de los espacios curriculares que no ha acreditado durante la cursada, lo hará hasta el momento en que el/los docentes a cargo consideren que alcanzó los aprendizajes priorizados. La calificación definitiva en el espacio curricular será la obtenida por el/la estudiante en el período de apoyo y acompañamiento para la evaluación y promoción ante el profesor del curso. La nota mínima para la aprobación será de 6 (seis) puntos.
17. La asistencia será considerada como condición de acreditación de los espacios curriculares. En ese sentido, el/la estudiante no podrá registrar más de veinticinco (25) inasistencias a lo largo del período regular. De lo contrario, el/la estudiante deberá concurrir al período de apoyo y acompañamiento para la evaluación y promoción de



aquellos espacios curriculares en los que no haya acreditado el 85% de asistencia sobre la carga horaria de dichos espacios curriculares.

18. Si un/a estudiante no alcanza el porcentaje indicado y, aun así, puede dar cuenta de la apropiación de los contenidos y capacidades correspondientes a tales espacios, el Equipo de profesores del curso, junto con el equipo de conducción, podrá decidir una excepción a estos porcentajes, considerar su situación y dar lugar a la acreditación.
19. En el período de apoyo y acompañamiento para la evaluación y la promoción, será condición de acreditación de los espacios curriculares cumplir con un 85% de asistencia. Sin embargo, el equipo de profesores del curso, junto con el equipo de conducción, podrá decidir una excepción a este porcentaje, atendiendo a situaciones particulares de estudiantes debidamente fundamentadas.
20. En aquellos casos en que el/la estudiante recurre espacios acreditados previamente, considerando que ya ha alcanzado los objetivos de aprendizaje, la calificación para acreditar como mínimo deberá ser igual o mayor a cuatro (4).

#### **Capítulo IV: Regulaciones sobre la promoción**

21. El presente Régimen Académico contempla regulaciones específicas para la promoción de acuerdo a las diversas situaciones:
  - Promoción en el Primer Ciclo/Ciclo Básico.
  - Promoción al Segundo Ciclo/Ciclo Orientado.
  - Promoción dentro del Segundo ciclo/Ciclo Orientado.

#### **22. Promoción en el Primer Ciclo/Ciclo Básico:**

En el marco de la escuela secundaria obligatoria, y con el propósito de garantizar el derecho a la educación y a la inclusión y promover la terminalidad, al finalizar el primer año del primer ciclo/Ciclo Básico el equipo de profesores del curso realizará una evaluación integral del proceso de aprendizaje de cada estudiante, a los fines de establecer las condiciones y necesidades para la continuidad de la trayectoria dentro del ciclo.

De esta evaluación integral podrán derivar las siguientes situaciones:

- **Promoción directa:** promueven directamente de año los/as estudiantes que hayan acreditado los espacios curriculares al finalizar las clases regulares, o bien tengan hasta dos (2) espacios curriculares en proceso luego del período de apoyo y acompañamiento en diciembre o febrero/marzo.
- **Promoción acompañada:** considerando los desafíos del pasaje al nivel secundario tanto en lo curricular (por la mayor complejidad de los contenidos y la variedad de espacios curriculares) como en lo referido a la construcción de las capacidades en el rol de estudiante de nivel secundario, los/as estudiantes de primer año que tengan más de dos (2) espacios curriculares sin acreditar podrán continuar su escolaridad en el curso siguiente

con una “promoción acompañada”. En este caso, a partir de la visión integral de la trayectoria de los/as estudiantes, el Equipo de profesores del curso establecerá, sobre la base de criterios pedagógicos, un plan personalizado con un compromiso de acompañamiento de la institución. Cuando los/as estudiantes promocionan a segundo año con un plan personalizado deberán, de manera obligatoria, asistir y efectuar las acciones allí establecidas para recuperar los objetivos de aprendizaje en proceso y acreditar los espacios curriculares correspondientes.

- **Permanencia:** excepcionalmente, el equipo de profesores del curso, junto con el equipo de conducción, podrá proponer a la Supervisión Escolar la permanencia del/de la estudiante en el primer año cuando los saberes no acreditados sean tales que signifiquen un obstáculo ineludible para la continuidad en el segundo año. Dicha propuesta deberá estar fundada de conformidad con los criterios pedagógicos establecidos para la toma de decisiones del equipo de Profesores y debidamente documentada. La permanencia o promoción del/de la estudiante, en las escuelas públicas de gestión estatal, será definida por la Supervisión Escolar, que deberá fundar esta decisión. El equipo de Profesores diseñará, para estos casos, un plan personalizado con un compromiso de acompañamiento de la institución escolar y determinará la necesidad de dar intervención a los equipos externos (ASE/EOE).

Las escuelas de educación pública de gestión privada deben informar a la Supervisión los fundamentos de la decisión tomada en relación con la permanencia del/de la estudiante en el primer año.

### 23. Promoción al Segundo Ciclo/Ciclo Orientado:

- **Promoción directa:** promueven directamente al segundo ciclo/Ciclo Orientado los/as estudiantes que hayan acreditado los espacios curriculares correspondientes al Ciclo Básico al finalizar las clases regulares o luego del período de apoyo y acompañamiento en diciembre o febrero/marzo, o bien tengan hasta dos (2) espacios curriculares no acreditados

- **Promoción acompañada:** para determinar el pasaje al segundo ciclo/Ciclo Orientado, el equipo de profesores del curso podrá definir la “promoción acompañada” de segundo año a tercer año (primer año del segundo ciclo) para los/as estudiantes que tienen tres (3) o cuatro (4) espacios curriculares del Ciclo Básico no acreditados, siempre y cuando no más de dos (2) de dichos espacios curriculares sean de una carga horaria igual o superior a cuatro (4) horas cátedra. Esto implica que el/la estudiante podrá continuar en el ciclo subsiguiente con un plan personalizado para el fortalecimiento de los aprendizajes y la acreditación de los objetivos de aprendizaje pendientes. El plan explicita los contenidos a recuperar, los responsables del acompañamiento y las estrategias/dispositivos a ser implementados y los plazos.

La promoción acompañada será considerada y definida sobre una evaluación integral de los desempeños de los/as estudiantes en base a criterios pedagógicos que orientan las decisiones del equipo de profesores.

Cuando los/as estudiantes promocionan al segundo ciclo/Ciclo Orientado con un plan personalizado deberán, de manera obligatoria, asistir y efectuar las acciones allí establecidas para recuperar los objetivos de aprendizaje en proceso y acreditar los espacios curriculares correspondientes.

- **Permanencia:** el/la estudiante de segundo año del primer ciclo/Ciclo Básico deberá permanecer en el último año cursado, en los siguientes casos:

- cuando finalizado el período de apoyo y acompañamiento tenga más de cuatro (4) espacios curriculares del ciclo básico no acreditados;

- cuando el equipo de profesores del curso, junto con el equipo de conducción, decida la permanencia del/de la estudiante con entre tres y cuatro espacios curriculares pendientes;

- cuando tenga entre tres y cuatro espacios curriculares no acreditados y más de dos de ellos tengan una carga horaria igual o mayor a cuatro (4) horas cátedra.

El equipo de profesores del curso diseñará, para estos casos, un plan personalizado con un compromiso de acompañamiento de la institución escolar. En todos los casos, se deberá firmar un acta de compromiso sobre el cumplimiento obligatorio del Plan.

En el caso de los espacios curriculares que el/la estudiante deba recurrar y que haya aprobado previamente, su planificación contemplará estrategias que constituyan oportunidades de consolidación y profundización de los aprendizajes de los/as estudiantes, actividades o proyectos alternativos que recuperen sus intereses y/o el desempeño de otros roles en el grupo, de modo tal de dotar de significación esta experiencia. Estos espacios recursados se acreditan con una calificación final igual o mayor a cuatro (4).

#### 24. Promoción en el Segundo Ciclo/Ciclo Orientado

- **Promoción Directa:** promueven directamente al año siguiente los/as estudiantes que hayan acreditado los espacios curriculares correspondientes al ciclo lectivo al finalizar las clases regulares o luego del período de apoyo y acompañamiento en diciembre o febrero/marzo, o bien tengan hasta dos (2) espacios curriculares pendientes pertenecientes al segundo ciclo/Ciclo Orientado.

- **Promoción acompañada:** si finalizado el período de apoyo y acompañamiento previsto por Agenda Educativa los/as estudiantes tienen tres (3) o cuatro (4) espacios curriculares del segundo ciclo/Ciclo Orientado pendientes de acreditación, el Equipo de profesores del curso, junto con el equipo de conducción, podrá definir la “promoción acompañada”, siempre y cuando no más de dos (2) de dichos espacios curriculares sean de una carga horaria igual o superior a cuatro (4) horas cátedra. Esto implica que el/la

estudiante podrá continuar en el año subsiguiente con un plan personalizado para el fortalecimiento de los aprendizajes y la acreditación de los objetivos de aprendizaje pendientes. El plan explicita los contenidos a recuperar, los responsables de acompañamiento, las estrategias/dispositivos a ser implementados y los plazos.

Cuando los/as estudiantes promocionan dentro del segundo ciclo/Ciclo Orientado con un plan personalizado deberán, de manera obligatoria, asistir y efectuar las acciones allí establecidas para recuperar los objetivos de aprendizaje en proceso y acreditar los espacios curriculares correspondientes.

● **Permanencia:** el/la estudiante deberá permanecer en el último año cursado, en los siguientes casos:

- cuando finalizado el período de apoyo y acompañamiento tenga más de cuatro (4) espacios curriculares del ciclo básico no acreditados;
- cuando el Equipo de profesores del curso, junto con el Equipo de conducción, decida la permanencia del/la estudiante con entre tres y cuatro espacios curriculares pendientes;
- cuando tenga entre tres y cuatro espacios curriculares no acreditados y más de dos de ellos tengan una carga horaria igual o mayor a cuatro (4) horas cátedra.
- En ningún caso, los/as estudiantes del último año permanecen o recursan los espacios curriculares no acreditados.

El equipo de profesores del curso diseñará, para estos casos, un plan personalizado con un compromiso de acompañamiento de la institución escolar. En todos los casos, se deberá firmar un acta de compromiso sobre el cumplimiento obligatorio del Plan.

En caso de que deba recursar espacios curriculares ya aprobados, su planificación contemplará estrategias que constituyan oportunidades de consolidación y profundización de los aprendizajes de los/as estudiantes, actividades o proyectos alternativos que recuperen sus intereses y/o el desempeño de otros roles en el grupo, de modo tal de dotar de significación esta experiencia. Estos espacios recursados se acreditan con una calificación final igual o mayor a cuatro (4).

## **Capítulo V: Dispositivos para la acreditación de espacios curriculares pendientes**

25. Los/as estudiantes podrán recuperar los contenidos pendientes de aquellos espacios curriculares no acreditados en paralelo a la cursada del año escolar siguiente, a través de formatos y dispositivos pedagógicos alternativos.
26. Para acreditar los espacios curriculares pendientes la escuela podrá proponer alguna/s de la/s siguientes opciones:

- Recursado del espacio curricular de manera remota en modalidad virtual o combinada, con actividades sincrónicas y/o asincrónicas.
  - Recursado del espacio curricular en contraturno en el mismo establecimiento.
  - Recursado del espacio curricular en el mismo turno si fuera posible por el horario escolar.
  - Recursado del espacio curricular en espacios de apoyo a las trayectorias escolares o dispositivos similares.
  - Dispositivos y estrategias para la recuperación de aprendizajes y espacios para la evaluación y acreditación de espacios curriculares y contenidos pendientes.
  - Instancias de evaluación de asignaturas pendientes previstas en Agenda Educativa, acreditación simultánea de espacios curriculares consecutivos o articulados mediante instrumentos que evalúan integradamente contenidos claramente relacionados y vinculados.
27. Estos dispositivos deben concentrarse en el trabajo sobre aquellos saberes pendientes necesarios para seguir aprendiendo.
28. En función de las opciones que cada institución educativa pueda disponer y/o aquellas que se ofrecen desde una mirada estratégica distrital o regional, así como otros dispositivos jurisdiccionales, el equipo de profesores del curso, en conjunto con el equipo de conducción, propondrá en cada plan personalizado una combinación de dispositivos e intervendrá para orientar y acompañar la decisión de los/as estudiantes y sus familias. Los/as tutores/as y/o los/as docentes a cargo de cada espacio curricular pendiente realizarán el seguimiento del cumplimiento de las actividades obligatorias previstas en cada dispositivo establecidas en el Plan Personal.
29. Los/as estudiantes que finalizando la cursada del último año del nivel secundario no hayan acreditado la totalidad de los espacios curriculares, contarán con distintas instancias que favorezcan la culminación de esta etapa de la escolaridad. Su trayectoria continúa siendo una responsabilidad de la escuela; por lo tanto, en los casos en que estos/as estudiantes lo requieran, se planificarán trayectos de finalización del nivel secundario que contemplen distintas estrategias de intensificación de la enseñanza y herramientas alternativas de evaluación.

## **TÍTULO VIII**

### **Convivencia y participación escolar**

1. La participación en la vida institucional es un derecho de los/as docentes, los/as estudiantes y sus familias. En las escuelas se propicia la participación democrática de todos los actores institucionales, según la competencia y la responsabilidad de cada uno,

en la elaboración, construcción y respeto de las normas que rigen la convivencia institucional con el fin de facilitar un clima de trabajo armónico para el desarrollo de la tarea pedagógica.

2. El Sistema Escolar de Convivencia se encuentra normado en la Ley N° 223, el Decreto N° 1400/01, el Decreto N° 998/08 y -para las escuelas públicas de gestión estatal- la Resolución N° 987-MEGC/18. Regula las relaciones entre los miembros de la comunidad escolar, posibilitando el cumplimiento de los fines educativos específicos en las escuelas. Este sistema rige en todas las escuelas de gestión pública y de gestión privada de todas las modalidades y debe organizarse en cada escuela con la participación de toda la comunidad educativa y conforme las propias características de la institución.
3. En el marco de la Ley Nacional N° 26.892, se establece un sistema integral de mediación que tiene por finalidad “difundir, promover e instituir la implementación de métodos cooperativos y pacíficos de abordaje de conflictos para todos los actores de la comunidad educativa, teniendo en cuenta su especificidad. Este sistema contiene el conjunto de principios, normas, órganos, prácticas y medios que promueven y aseguran el tratamiento de los conflictos de un modo pacífico y colaborativo” (Resolución N° 3.055-MEGC/09).
4. Con el objetivo de asegurar la participación estudiantil en cuestiones que sean de su preocupación e interés, los/as estudiantes se agrupan y asocian en los Centros de Estudiantes, que son los órganos democráticos de representación estudiantil. Se constituye un único Centro de Estudiantes en cada una de las escuelas, de conformidad con lo normado en Ley N° 137 y su Decreto Reglamentario N° 330/11, que regulan su creación y funcionamiento en la jurisdicción.

## **TÍTULO IX**

### **Movilidad estudiantil**

1. La movilidad estudiantil en el nivel se encuentra regulada en las Resoluciones Nros. 3.571-MEGC/15 y sus modificatorias, y 1-MEIGC/18, o las que en el futuro las reemplacen.
2. Como criterio pedagógico general, se buscará facilitar la movilidad de los/as estudiantes dentro del nivel secundario. En este sentido, y en términos generales, se procura que los/as estudiantes no adeuden espacios curriculares sino que, en los casos en que por el cambio en la orientación o en la modalidad haya saberes necesarios para poder avanzar y acreditar estas especialidades, la institución de destino provea los espacios, las estrategias y los tiempos para la adquisición de esos saberes mínimos.
3. Cuando haya saberes que se encuentran en los espacios curriculares/asignaturas del diseño curricular o plan de estudios de destino que los/as estudiantes no cursaron y que son requeridos para proseguir los estudios de la orientación de destino, estos no

condicionan la promoción, sino que la institución receptora es la responsable de brindar a los/as estudiantes los espacios, las estrategias y los tiempos suficientes para la adquisición de los saberes mínimos no adquiridos, sin que esto implique rendir un examen de equivalencias. Estos saberes serán evaluados y acreditados en función de las estrategias de enseñanza y acompañamiento diseñadas por la institución. Este acompañamiento se podrá extender hasta el último año del diseño curricular o plan de estudios de destino.



**G O B I E R N O D E L A C I U D A D D E B U E N O S A I R E S**

"2022 - Año del 40° Aniversario de la Guerra de Malvinas. En homenaje a los veteranos y caídos en la defensa de las Islas Malvinas y el Atlántico Sur"

**Hoja Adicional de Firmas**  
**Anexo**

**Número:**

Buenos Aires,

**Referencia:** EX-2022-06327372- -GCABA-DGPLEDU. Anexo I

---

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 39 pagina/s.